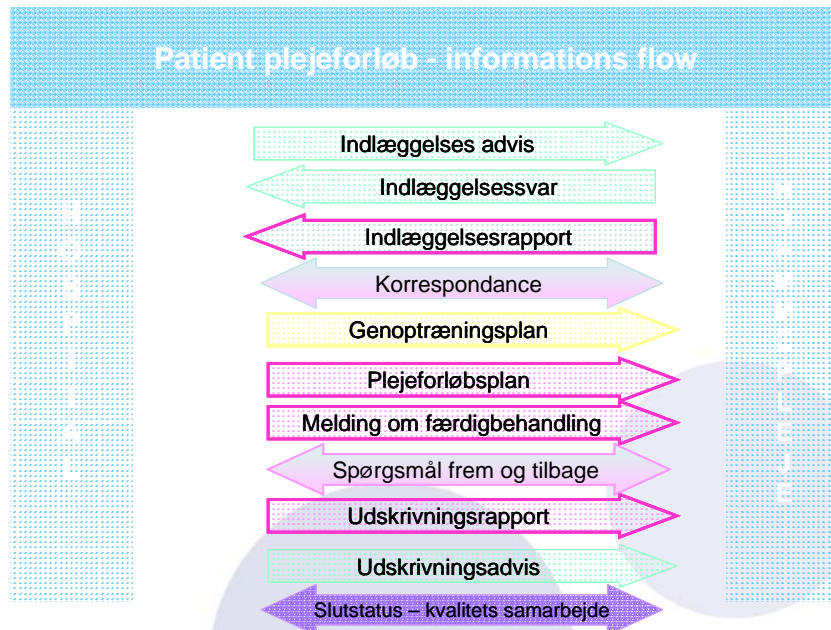


## MedComs hjemmepleje-sygehusprojekt 2010-2011

### Understøttelse af sundhedsaftaler



### Indholdsfortegnelse

MedComs hjemmepleje-sygehusprojekt 2010-2011 .....	1
Baggrund .....	2
Præsentation af standarder i MedComs hjemmepleje-sygehusprojekt .....	2
Formål med brug af MedComs hjemmepleje-sygehusstandarder .....	3
Hvad skal der ske? .....	3
Koordinering til 2. generation af sundhedsaftaler .....	3
Deltagelse i MedComs pilotgruppe for hjemmepleje-sygehusstandarder .....	3
Hovedmilepæle over de kommende 1½ år .....	4
Samarbejdsaftale .....	5
MedComs samarbejde med VANS og sygehus-kommuneleverandørgruppen .....	5
Praktisk gennemførelse af test og certificering .....	5
Teknisk understøttelse af forsendelsesflow – beskrivelse af forsendelsesscenarier .....	6
Oversigt over pilottestforløb og pilotimplementering .....	6
Tilmeldingsproces .....	7
Kontaktperson hos MedCom .....	7

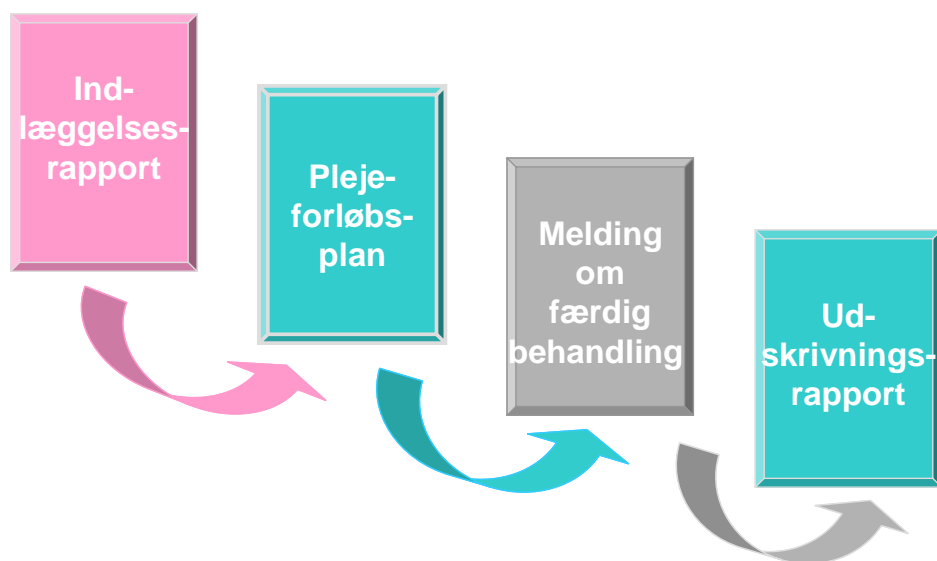
## Baggrund

MedCom har i 2009 i MedCom6-projektperioden i samarbejde med en national sygehus-hjemmeplejearbejdsgruppe foretaget en opdatering af de kommunikationsstandarder, som kan anvendes i kommunikation mellem hjemmepleje og sygehus i forbindelse med indlæggelse og udskrivelse. Opdatering er foretaget for at sikre, at standarderne kan anvendes som understøttelse af de sundhedsaftaler, som regioner og kommuner indgår omkring indlæggelse og udskrivelse.

## Præsentation af standarder i MedComs hjemmepleje-sygehusprojekt

3 eksisterende hjemmepleje-sygehusstandarder er ændret, og 1 ny standard er defineret. De 4 standarder er følgende:

1. **Indlæggelsesrapport** fra hjemmeplejen til sygehus. Der kan være behov for at sende 2 versioner af indlæggelsesrapporten. Den første version afsendes automatisk, når hjemmeplejen modtager et indlæggelsesadvis. Den anden version er med en manuel opdatering af indlæggelsesrapporten, som sendes efter behov. Parterne skal aftale, om indlæggelsesrapporten skal sendes indenfor bestemte tidsrammer (foregår ofte via sundhedsaftalerne).
2. **Plejeforløbsplan** fra sygehus. Her kan man oplyse, om der er sket ændringer under indlæggelse i dialog mellem hjemmepleje og sygehus inden udskrivelse. Planen kan også fungere som varslings.
3. **Melding om færdigbehandling** er en administrativ servicemeddelelse, som sikrer, at hjemmeplejen får besked, når en indlagt borger bliver registret færdigbehandlet på sygehuset. Det skal sikres, at meddelelsen bliver sendt automatisk ved registrering af færdigbehandling i sygehusystemet.
4. **Udskrivningsrapport** fra sygehus til hjemmepleje. Parterne skal aftale, om udskrivningsrapporten skal sendes indenfor bestemte tidsrammer i forhold til udskrivelsestidspunktet (skal rapporten evt. sendes før udskrivning?)



I elektronisk kommunikation mellem hjemmepleje og sygehus kan brugen af de 4 ovennævnte standarder suppleres med brug af korrespondance til ad hoc-kommunikation samt basal adviskommunikation (indlæggelses- og udskrivningsadvis samt indlæggelsesvar).

## **Formål med brug af MedComs hjemmepleje-sygehusstandarder**

- Hjemmepleje-sygehuskommunikationsstandarderne skal understøtte den kommunikation, som er nødvendig mellem hjemmepleje og sygehusplejepersonale i forbindelse med indlæggelse og udskrivelse. Rammen for, hvilken information der skal udveksles, vil ofte være beskrevet i den enkelte regions og kommunes sundheds- og samarbejdsaftaler.
- Understøttelse af en lettere struktureret beskrivelse af funktionsevne, da status for funktionsevne bidrager til den sundhedsfaglige medarbejders overblik over borgerens/patientens evne til egenomsorg. Samtidig skal brugen af den lettere strukturerede beskrivelse bidrage til en fælles dokumentations- og forståelsesramme på tværs af sektorer.
- Brug af elektroniske kommunikationsstandarder skal bidrage til at lette den skriftlige dokumentation, bidrage til at reducere antallet af telefonopkald samt bidrage til, at brug af fax ophører.
- Understøtte kommunikation af meddelelser, som er baseret på XML-standarder hos både afsender og modtager.

## **Hvad skal der ske?**

Hjemmepleje-sygehusstandarderne er frigivet til pilotimplementering hos regioner og kommuner samt programmering hos leverandørerne. Beslutning om at anvende standarderne bør ske i et samarbejde mellem region og samarbejdskommuner. Det anbefales at indgå en MedCom-samarbejdsaftale om anvendelse af MedComs standarder, således at parterne forpligter hinanden og MedCom til at gennemføre projektet. Dernæst skal den enkelte region og kommune i samarbejde med sin systemleverandør afklare, hvorledes standarderne skal fungere i forhold til det lokale fagsystem (PAS, EPJ og EOJ).

## **Koordinering til 2. generation af sundhedsaftaler**

Beslutning om implementering af MedComs hjemmepleje-sygehusstandarder bør indgå som en del af en fælles kommunikationsstrategi for implementering af sundhedsaftaler lokalt. Ofte kan hjemmepleje-sygehusstandarderne understøtte den sundhedsfaglige kommunikation som plejepersonalet skal udveksle på tværs af sektorer.

## **Deltagelse i MedComs pilotgruppe for hjemmepleje-sygehusstandarder**

Region og kommune skal være indstillet på at deltage i MedComs pilotgruppe for test og implementering, da der skal foregå en løbende indsamling af

- hvorledes projektet er organiseret lokalt
- viden og erfaringer i brugen af standarderne
- hvorledes problemer løses
- koordinering i forhold til henvendelser til leverandører
- behov for rettelser
- formidling af succeser

Der vil være 4-6 møder årligt i pilotgruppen. Møderne kan efter ønske suppleres med lokale møder og specifikke møder med leverandører.

## **Hovedmilepæle over de kommende 1½ år**

1. Standarder er stillet til rådighed af MedCom siden februar 2010. Der er lagt mindre rettelser ind
2. Testfaciliteter stilles til rådighed af MedCom september 2010 (tilpasset leverandørgruppens behov)
3. Etablering af projektorganisationer nationalt (MedCom) og regionalt (den enkelte region) med kommunal deltagelse (den enkelte kommune), herunder aftaler om organisering og deltagelse lokalt i løbet af sommeren/sensommeren 2010
4. Regioner og kommuner indgår aftaler med leverandører og aftaler/koordinerer tidsplaner med egne leverandører
5. Gennemførelse af pilotudvikling hos den enkelte leverandør, MedCom-certificering af leverandør og fælles workshops og evt. programmeringsseminar for leverandører sensommer/efteråret 2010. Forsendelsestest skal gennemføres lokalt. Dette sker i en løbende proces. Vær opmærksom på, om leverandøren er MedCom-godkendt inden lokal forsendelsestest!
6. Pilotimplementering og organisatorisk udbredelse i den enkelte region og kommune

## **MedCom-leverancer**

- Generel projektledelse
- Koordinering af leverandøraktiviteter
- Test og certificering
- Monitorering af dataleverance og anvendelse
- Teknisk og organisatorisk support
- Vedligeholdelse af information på hjemmeside
- Sekretariatsunderstøttelse af arbejdsgrupper
- Deltagelse i nationale arbejdsgrupper (Koordinationsgruppen SST, SFI i Digital Sundhed)

## **Regioners og kommuners leverancer - lokal projektorganisering**

- Pilotgruppedeltagelse i projektperioden
- Koordinering til eget ”bagland” herunder koordinering til sundhedsaftalesamarbejdet samt ledelsesopbakning
- Evt. samarbejde med IT-organisation og uddannelsesafdeling
- Indgå kontrakt med leverandør om køb af snitflader
- Lokal projektbeskrivelse eller protokol, evt. som en del af lokal IT-strategi og/eller sundhedsaftale
- Lokal projektplan skal beskrive, ”hvem kan hvad i egen organisation”
- Løbende koordinering lokalt og nationalt

## **Nødvendig allokering af projektressourcer hos regioner og kommuner**

Brug af MedComs hjemmepleje-sygehusstandarder bør foregå med koordinering til etablerede samarbejdsfora omkring sundhedsaftaler og evt. andre IT-projekter (f.eks. kan udrulning af digital dokumentation for plejepersonale i EPJ/PAS være en forudsætning)

- Godkendelse af projektet i relevante ledelsesfora
- Allokering af ressourcer til investering i elektroniske fagsystemer, projektorganisation, undervisning/implementering, test og deltagelse i MedComs nationale projektgruppe
- Udpege projektleder og etablere intern projektorganisation
- Aftale samarbejdsorganisation og samarbejdsbetingelser med samarbejdspartner. Samtidig aftales ambitionsniveau for omfang af deltagere (afklare om alle kommuner og alle sygehusafdelinger i den enkelte region kan/skal deltage på sigt)

- Kortlægge interne afhængigheder og aftale leverancer fra leverandører
- Udarbejde projektplan for egen organisation
- Udarbejde projektplan for test og pilotdrift med samarbejdspartner

## **Samarbejdsaftale**

Deltagerne i MedComs pilotgruppe for pilotimplementering og udbredelse af hjemmepleje-sygehusstandarder opfordres til at indgå en samarbejdsaftale med MedCom, således at den enkelte kommune og den enkelte region kender projektmuligheder lokalt, og der er indgået aftale om arbejdsmetoder, koordinering af test og implementeringskadence. Samarbejdsaftaler bør indgås i foråret/sommeren 2010.

## **MedComs samarbejde med VANS og sygehus-kommuneleverandørgruppen**

MedCom har færdiggjort teknisk korrektur på hjemmepleje-sygehusstandarderne. Standarderne er klar. De 4 nye/opdaterede hjemmepleje-sygehusstandarder (indlæggelsesrapport, plejeforløbsplan, melding om færdigbehandling og udskrivningsrapport) findes kun i XML-format og ikke i EDIFACT-format og vil derfor ikke kunne testes via MedComs eksisterende testsystem, som udelukkende kan modtage EDIFACT-meddelelser.

MedCom har holdt planlægningsmøde med VANS og sygehus-kommuneleverandørgruppen, hvor det blev aftalt, at

- VANS skal kunne gennemsende XML-meddelelserne
- der skal gennemføres test af VANS-forsendelse
- test- og certificeringsforløb skal gennemføres af alle leverandører

## **Praktisk gennemførelse af test og certificering**

- VANS og MedCom tester de nye/opdaterede hjemmepleje-sygehusstandarder via XML-testlokationsnumre via hver VANS' leverandører. Der oprettes en FTP-postkasse, som MedCom tømmer og tjekker manuelt. Dette sikrer, at vi ved, at VANS kan transportere og aflevere meddelelserne
- hver leverandør kan/skal anvende MedComs testserver på MedComs hjemmeside <http://web.health-telematics.dk/xmlmedi/>, således at leverandøren renser de mest banale fejl ud, inden de begynder på pilottest i samarbejde med deres sygehus/region/kommune
- hver leverandør skal sende testfiler til MedCom og godkendes af MedCom, inden de begynder på pilottest i samarbejde med deres sygehus/region/kommune. Dette igen for at eliminere basale fejl
- hver leverandør skal aftale første pilottest med VANS og samarbejdspartner. MedCom vil gerne have en tovholderfunktion her, da alle parter har oplevet, at der bliver testet for tidligt
- ovenstående proces kræver, at alle parter understøtter, at indledende testniveauer skal være gennemført, før der bliver sendt pilottest i virkelighedens verden

Der foretages release med nye versioner med rettelser/opdateringer i forbindelse med testarbejdet for at sikre, at alle parter er på samme version, og at alle parter koordinerer indbyrdes. MedCom har ansat en ekstern teknisk konsulent til at sikre, at testniveauer bliver klargjort og gennemført. Udvikling og test kan forhåbentlig gennemføres i løbet af 2010, men er meget afhængigt af, at den enkelte leverandør får bestillinger på hjemmepleje-sygehusstandarderne fra regioner og kommuner.

## Teknisk understøttelse af forsendelsesflow – beskrivelse af forsendelsesscenarier

Det er besluttet at anvende positiv kvittering på hjemmepleje-sygehusmeddelelserne, da meddelelser indgår i samarbejdet mellem den kommunale hjemmepleje og sygehuspersonalet, hvor der sker ansvarsskift for varetagelse af borgerens helbred/plejebestand. Overlevering af informationer er derfor afgørende for et godt patientforløb. Hvis det kliniske personale skal kunne stole på, at relevante data er overleveret, skal der anvendes positiv kvittering. Leverandørgruppen begrundede endvidere implementering af positiv kvittering som en forudsætning for, at leverandørerne har mulighed for at opsætte automatiserede besvarelser, som kan understøtte arbejdsgange hos det kliniske personale. F.eks. kan de kliniske parter have aftalt, at en meddelelse skal være fremsendt indenfor x antal timer. Hvis meddelelsen ikke er kommet, kan leverandøren opsætte regel for autosvar om manglende feedback. Organisatorisk implementering af positiv kvittering vil foregå på mange forskellige niveauer, da ikke alle systemer har en allokeret håndtering af positive kvitteringer.

## Oversigt over pilottestforløb og pilotimplementering

Testplan hjemmepleje-sygehusstandarder 2010				
UDKAST tilpasses ved leverandørindmelding				
	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4
MedCom-XML-validator opdateret med hjemmepleje-sygehusstandarderne	januar			
MedCom-certificeringsnotat for meddelelserne udarbejdet	februar			
VANS etablerer XML-testpostkasser i samarbejde med MedCom	august-september			
MedCom modtager XML-testmeddelelser (efter aftale)				
VANS sender de nye XML-standarder til XML-testpostkasse				
Kommunikationsvejledning om brugen af meddelelserne				
Release af rettelselser?				
Certificering før pilottest hos regioner og kommuner				
Anvend MedComs validator under udvikling <a href="http://web.health-telematics.dk/xmlmedi/">http://web.health-telematics.dk/xmlmedi/</a>				
Test og certificering via MedComs testcenter efter aftale				
Release af rettelselser?				
Programmeringsseminar				
Første pilottest hos region og kommuner				
Afvent klarmelding om at hver part er klar med sit lokationsnummer til at sende igennem!				
Koordinator/aftal testdag - aftal at hver part kan "samle" testfil op ved fejl/problemer!				
Aftal hvad positiv kvittering medfører og gennemfør test!				
Release af rettelselser?				
Pilotdrift i hvor lang tid?				
Pilotdrift i hvor lang tid?				

## **Tilmeldingsproces**

MedCom har sendt en samarbejdsaftale, som indeholder MedComs opgaver, regioners og kommuners opgaver og en tentativ aktivitetsplan. Samarbejdsaftalen udfyldes og underskrives i foråret/sommeren 2010.

Hvis region eller kommune ønsker et lokalt informations- eller koordineringsmøde om deltagelse i MedComs projekt for test, implementering og udbredelse af hjemmepleje-sygehusstandarderne, bedes regionen eller kommunen kontakte MedCom.

## **Kontaktperson hos MedCom**

Projektleder  
Dorthe Skou Lassen  
Tlf. 65 43 20 30  
Mobil 40 40 54 02  
dsl@medcom.dk