



Forbedrede Henvisninger

MC11+ projekt

9. September 2020

Michael Johansen



Kvalitet i brugen af MedComs standarder

- Anvendelse af MedComs standarder
 - Hvad må man benytte en standard til?
- Godkendte systemer
 - Undlad køb af forkert type system (fx speciallægesystem til et privathospital)
 - Manglende certificerede standarder
 - Udestående fejl ved ikke-godkendte testcases, der ikke rettes
- Forsendelsesflow for MedComs standarder

Anvendelse af MedComs standarder

- Hvad må man benytte en standard til?
 - Man skal holde sig til det formål standarden er lavet til:
Send ikke tarmkræftscreenings laboratoriesvar i en korrespondancemeddelelse.
Send ikke korrespondancemeddelelse, hvor der findes dedikeret standard.
 - Ved modtagelse af sygehushenvisning (REF01), må henvisning ikke videresendes som billeddiagnostisk henvisning (REF02), eller speciallægehenvi-
sing (REF06)
 - Billeddiagnostisk behøver ekstra oplysninger, som kun REF02 sikrer.
- Hvornår afsluttes en henvisning med en epikrise?
 - Når patient udebliver, eller ikke ønsker en ny tid?

Godkendte systemer

- Køb af andre typer systemer
 - fx et speciallægesystem til brug på privathospital.
 - Hver systemtype har sine behov for indgående/udgående standarder.
- Overblik over manglende godkendelse
 - Hvordan sikres at organisationer kun anskaffer godkendt system?
 - Hvordan sikres at ikke godkendte standarder bliver godkendt?
 - Udfordring at organisationer/projekter idriftsætter på trods af fejlet certificering. Ofte utilstrækkeligt plads i projekt tidsplanen til et MedCom testforløb.
 - Hvordan sikres systemer der er idriftsat med kendte fejl?
PAS-X sender "1" på en ny henvisning, som henvisers forløbs-ID (F4).
PAS-Y sender "_" på alle henvisninger, også viderevisiterede (F2).

Forsendelsesflow

-
- Henvisninger
 - Viderevisitering (REF01 og REF02, og på sigt XREF15 og XREF22)
 - Bookingsvar
 - Korrespondancemeddelelser
 - Epikriser
-
- SOR-adressering
 - Henvisningspakker
 - Kvitteringer

Forsendelsesflow – Henvisninger

- Henvisninger sendes evt. via henvisningshotel
 - Billeddiagnostiske henvisninger sendes i dag udenom.
Grundet røntgensystemerne ikke korrekt svarer return til afsender lokationsnummer.
- Røde tråde
 - Henvisers forløbs-ID
 - LPR3 forløbs-ID der påføres ved modtagelse på hospital fra oprindelig henviser
- Udfordring at samme LPR3 forløb kan favne flere henvisninger
 - Hvilket henvisers forløbs-ID er det rette at anvende?
- Projektet favner ikke samtlige henvisningstyper (konceptet er delvist generisk)

Forsendelsesflow – Viderevisitering

- Henvisningen videresendes inkl. visitationsoplysninger
 - Oprindelig henviser
 - Oprindelig henvisningsdato (typisk sættes det til modtagelsestidspunkt)
 - Visiteringsoplysning
- Der skal sendes mindst et bookingsvar pr. organisation
- Der sendes korrespondancemeddelelse, ved spørgsmål og afklaringer
- Man kan videresende til andet hospital/privathospital/speciallægeklinik
 - Mulighed for at afvise henvisningen, ved at videresende den retur
- Man må ikke sende henvisning retur til oprindelig henviser

Forsendelsesflow – Bookingsvar

- Man bør sende når patient får en tid (eller sættes på en venteliste)
- Man bør ikke sende for hver detailbooking vedrørende samme henvisning
 - Røntgenundersøgelser bør ikke udløse et antal bookingsvar
 - Uheldigt eksempel, hvor booking af hvert rum udløser nye bookingsvar
- Standarden bør udvides med mulighed for at tilknytte henvisers forløbs-ID
 - Bør der ikke være mulighed for evt. LPR3 forløbs-ID?

Forsendelsesflow – Korrespondancemeddelelser

- Sendes ved spørgsmål og afklaringer
 - Indhentning af supplerende oplysninger fra oprindelig henviser
 - Spørgsmål til speciallæge-visitator, der fordeler henvisninger til andre speciallægeklinikker, der hjælper under covid-19
- Man bør tilknytte henvisers forløbs-ID
 - Der sendes også korrespondancemeddelelser om meget andet

Forsendelsesflow – Epikriser

- Epikriser sendes af læger
 - Sendes når henvisningen er færdigbehandlet
- Man skal tilknytte henvisers forløbs-ID
 - Manglende retningslinje, ved flere henvisninger indenfor samme forløb
- Afslutningsnotater sendes ved andre afsendere end læger
 - Samme model for forsendelsesflow, som ved epikriser

Forsendelsesflow – SOR adressering

- Systemer bør anvende SOR-EDI
 - Angivelse af hvilke standarder organisationen kan modtage
 - Udfordring, at der i dag ikke er angivelse af standardernes version
- Opdateringsfrekvens bør være nogenlunde ensartet for alle systemer
- Leverandører skal justere i SOR-EDI
 - Ved godkendt certificering tilføjes standard
 - Ved frataget certificering slettes standard
- Leverandører skal justere i SOR
 - Ved salg til ny organisation, angives nyt system og aktuel VANS-operatør
- Ved klinik ophør eller afdeling der lukkes, justerer organisationen i SOR

Forsendelsesflow – Henvisningspakker

- Pakketabel er kun implementeret i lægepraksis
 - Automatisk ibrugtagning af nye pakker
- Regionerne vedligeholder et antal tekstskabeloner i stedet
 - Dette sikrer ensartede overskrifter indenfor henvisningsteksten
 - Hvem sikrer at tekstskabeloner justeres, når pakketabel ændres?
 - Hvordan sikres at rette henvisningstype anvendes?

Forsendelsesflow – Kvitteringer

- Henvisninger og genoptræningsplan kræver obligatorisk positiv kvittering
- Obligatorisk negativ kvittering
 - Når meddelelsen er defekt og ikke kan modtages
 - Må ikke sendes, hvis henvisning ikke kan effektueres
 - VANS sender, når adressering med EAN-lokationsnummer (GLN) fejler
- Kvitteringer sendes altid retur til GLN meddelelse kom fra
 - Andre meddelelser sendes aldrig retur til GLN meddelelse kom fra.
(ny GLN der svares retur til, søges i SOR-oplysningerne)