

Til mødedeltagere:

MedCom har taget et nyt system til afregning af mødegodtgørelser i brug.

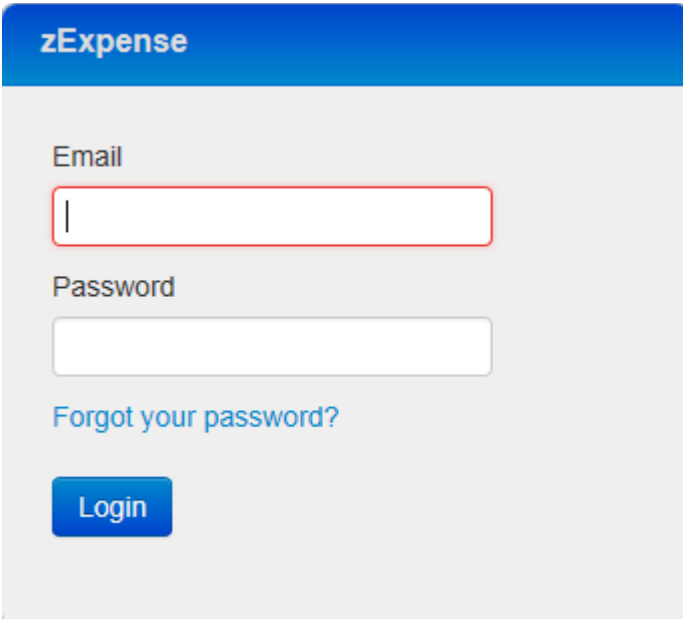
Systemet hedder zExpense.

Efter du har deltaget i møder hos/eller arrangeret af MedCom, sørger vi for, at du bliver oprettet som bruger i zExpense. Du vil herefter modtage en mail fra zExpense med login oplysninger til www.zexpense.dk.

Dit brugernavn vil være din e-mailadresse.

Sådan logger du på zExpense

For at logge på zExpense, skal man gå til adressen: www.zexpense.dk



The image shows a login form for zExpense. It features a blue header with the text "zExpense". Below the header, there are two input fields: "Email" and "Password". The "Email" field has a red border and a vertical cursor. Below the "Password" field is a blue link that says "Forgot your password?". At the bottom of the form is a blue button with the text "Login".

Man logger på med den e-mailadresse man er oprettet med i zExpense og det password man har fået tilsendt.

Første gang du logger på zExpense

Første gang du logger på zExpense (med din e-mailadresse og det password du har valgt eller fået udleveret af administrator), vil du blive bedt om at skifte dit password.

zExpense

Email

Password

[Forgot your password?](#)

Du skal indtaste dit nuværende password (som du har valgt eller fået udleveret af Administrator) og derefter indtaste og bekræfte det nye password du ønsker og trykke på "Skift kodeord".

zExpense

Skift kodeord

Dit password er udløbet og skal skiftes

Nuværende kodeord

Nyt kodeord

Bekræft nyt kodeord

Det vil være e-mailadressen og det nye selvvalgte password, du skal bruge til at logge ind i zExpense fremadrettet.